



Департамент социальной политики Администрации города Кургана
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 14 «Ёлочка»

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБДОУ г. Кургана «Детский сад № 14 «Ёлочка»
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 14 «Ёлочка»
Н.А.Пухова
Приказ № 163 от «31» августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения г. Кургана
«Детский сад № 14 «Ёлочка»



Курган, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 №

273-ФЗ «Об образовании», Уставом учреждения (далее – ДОУ) и регламентирует деятельность Совета родителей, являющегося одним из коллегиальных органов управления ДОУ.

1.2. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом ДОУ и настоящим положением.

1.3. Совет родителей создается для оказания помощи педагогическому коллективу в решении уставных задач, организации и совершенствованию воспитательно – образовательного процесса и социальной защиты воспитанников детского сада.

2. Порядок формирования и состав Совета родителей

2.1. Родительские комитеты создаются и действуют в каждой группе детского сада как орган общественного самоуправления группы. Возглавляет комитет родителей группы его председатель.

2.2. Выборы членов родительского комитета группы проводятся в начале учебного года на первом родительском собрании. Численный и персональный состав комитета родителей определяется на родительском собрании группы.

2.3. Совет родителей ДОУ избирает из числа представителей родительского комитета групп.

2.4. Для координации работы Совета родителей в его состав обязательно входит представитель администрации ДОУ.

2.5. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей ДОУ могут входить представители учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

2.6. Из своего состава члены Совета родителей детского сада избирают председателя и секретаря. Председатель Совета родителей работает на общественных началах и ведет всю документацию Совета родителей.

2.7. Совет родителей избирается сроком на один учебный год.

3. Задачи Совета родителей

3.1. Деятельность Совета родителей направлена на решение следующих задач:

3.1.2. организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению их прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса, взаимодействию семьи и ДОУ в вопросах воспитания;

3.1.3. содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

4. Функции Совета родителей

4.1. Совет родителей в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

4.1.1. содействует организации и совершенствованию образовательного процесса Учреждения;

4.1.2. вносит предложения в любые органы самоуправления, администрацию Учреждения и Учредителю о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

4.1.3. вносит рекомендации и предложения об изменении и дополнении документов Учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса, по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания детей, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;

4.1.4. контролирует целевое использование внебюджетных средств администрацией Учреждения.

5. Права Совета родителей

Совет родителей имеет право:

4.1. Совет родителей имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы ДООУ и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей).
- вносить заведующему ДООУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Заведующий или должностные лица ДООУ рассматривают предложения Совета родителей и сообщают о результатах рассмотрения.
- систематически контролировать качество питания;
- устанавливать связь с общественными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи детскому саду;
- разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.
- присутствовать по приглашению на Педагогических советах, общих собраниях работников ДООУ, на городских конференциях по дошкольному воспитанию;
- вносить предложения руководству и другим органам самоуправления ДООУ по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- заслушивать и получать информацию от руководства детского сада, других органов самоуправления об организации и проведении воспитательной работы с детьми.
- поощрять родителей (законных представителей) за активную работу в Родительском комитете, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.

6. Ответственность Совета родителей

6.1. Совет родителей несет ответственность:

6.1.1. за выполнение плана работы;

6.1.2. за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам ОУ;

6.1.3. за выполнение принятых решений и рекомендаций;

6.1.4. установление взаимодействия между администрацией ОУ и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

7. Порядок организации деятельности Совета родителей

7.1. В состав Совета родителей входят по одному представителю от каждой группы.

Представители от групп избираются ежегодно на родительских собраниях групп в начале каждого учебного года.

7.2. Совет родителей работает по плану, согласованному с руководителем ДООУ.

7.3. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного

раза в триместр.

7.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета родителей.

7.5. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

7.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета родителей осуществляет его председатель, который:

7.6.1. обеспечивает ведение документации комитета;

7.6.2. координирует работу Совета родителей;

7.6.3. ведет заседания Совета родителей;

7.6.4. ведет переписку Совета родителей.

7.7. О своей работе Совет родителей отчитывается на общем родительском собрании по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.8. Свою деятельность члены родительского совета осуществляют на безвозмездной основе.

8. Порядок организации деятельности Совета родителей

8.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

8.2. Протоколы Совета родителей хранятся в составе отдельного дела в канцелярии ДОУ.

8.3. Ответственность за делопроизводство Совета родителей возлагается на его председателя.