



Департамент социальной политики Администрации города Кургана
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 14 «Ёлочка»

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБДОУ г. Кургана «Детский сад № 14 «Ёлочка»
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 14 «Ёлочка»
_____ Н.А.Пухова
Приказ № 163 от «31» августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском собрании в группах
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения г. Кургана
«Детский сад № 14 «Ёлочка»



Курган, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Законом Российской Федерации "Об образовании", Уставом Учреждения и договорами, заключаемыми между Учреждением и родителями (законными представителями)

1.2. Родительское собрание в группах — орган самоуправления, действующий в целях развития и совершенствования образовательного, воспитательного и оздоровительного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения

1.3. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих группу

1.4. Родительское собрание в группах работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся родительским собранием группы и принимаются на его заседании

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового

2. Основные задачи родительского собрания в группах

2.1. Основными задачами родительского собрания в группах являются:

— совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной политики в области дошкольного образования;

— обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в Учреждении;

— координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления воспитанников

3. Функции родительского собрания в группах

3.1. Родительское собрание группы:

- выбирает представителей в Совет родителей Учреждения;

- выбирает родительский комитет группы;

- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в группе, вносит предложения по их совершенствованию;

- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных;

- заслушивает информацию воспитателей группы, медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;

- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса;

- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в группе: групповых родительских собраний, дней открытых дверей и др.

4. Права родительского собрания в группах

4.1. Родительское собрание имеет право:

— выбирать родительский комитет;

– требовать от родительского комитета выполнения его решений

4.2. Каждый член родительского собрания группы имеет право:

– потребовать обсуждения родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

– при несогласии с решением родительского собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол

5. Организация управления родительским собранием в группах

5.1. Родительское собрание избирает из своего состава родительский комитет

5.2. Для ведения заседаний родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя родительского комитета группы

5.3. В необходимых случаях на заседание родительского собрания группы приглашаются заведующий, заместители заведующей, педагогические, медицинские и другие работники Учреждения. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского комитета, воспитателями

5.4. Председатель родительского собрания группы:

-обеспечивает посещаемость родительского собрания;

-совместно с воспитателями группы определяет повестку дня родительского собрания;

-взаимодействует с членами родительского комитета группы;

-взаимодействует с воспитателями по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.5. Групповое родительское собрание собирается – не реже 1 раза в квартал

5.6. Заседания родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников группы

5.7. Решение родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих

5.8. Организацию выполнения решений родительского собрания осуществляет родительский комитет группы

5.9. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания родительского собрания. Результаты докладываются родительскому собранию на следующем заседании

6. Ответственность родительского собрания в группах

6.1. Родительское собрание несет ответственность:

— за выполнение закрепленных за ним задач и функций;

— соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам

7. Делопроизводство родительского собрания в группах

7.1. Заседания родительского собрания оформляются протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
- решение родительского собрания

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года

7.5. Книга протоколов родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения

7.6. Книга протоколов родительского собрания хранится у воспитателей, в конце учебного года сдается в методический кабинет